

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ ДОД ДЮСШ
муниципального района
Мелеузовский район РБ
_____ А.Ф.Ахтямова
Приказ № ___ от «__» _____ 20__ г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о контрольно-переводных нормативах по годам обучения

1. Общие положения

1.1. Контрольно-переводные нормативы, как по общей физической подготовке (ОФП), так и по специальной физической подготовке (СФП), являются единственными нормами и требованиями перевода обучающихся на следующий год обучения, согласно этапам многолетней подготовки в избранном виде спорта.

1.2. Цель сдачи контрольных нормативов:

Определение уровня физической подготовленности обучающихся, состояние его здоровья (оценка), функциональных возможностей организма, зачисление и перевод в группы СОГ, ГНП, УТГ, ГСС, ВСМ.

Задачи контрольно-переводных нормативов:

- содействовать разносторонней физической подготовленности обучающихся, гармоничному физическому развитию и сохранению здоровья;
- обучение знаниям по развитию специальных физических качеств, необходимых для деятельности в избранном виде спорта;
- формирование теоретических знаний в области физической культуры и спорта, физиологических основ воздействия физических упражнений на организм занимающихся и навыков здорового образа жизни;
- развитие двигательных способностей на основе деятельности в избранном виде спорта с учетом индивидуальных особенностей занимающихся;
- последовательная и системная подготовка спортсменов высоко класса;
- возможность выбора воспитанником спортивной направленности;
- привитие стойкого интереса к занятиям физической культурой и спортом;
- определение этапа подготовленности обучающегося;
- выполнение нормативов по физической культуре и спорту;
- подготовка инструкторов и судей по спорту.

2. Содержание контрольно-переводных нормативов

2.1. Определение уровня физической подготовленности и двигательной способности обучающихся.

Мониторинг обученности выявляется путем тестирования развития общих и специальных физических качеств: различные виды бега, прыжки в длину, специальные задания, отражающие общую и специальную подготовку занимающихся по виду спорта. Задания составляются согласно сложности по годам обучения на этапах многолетней подготовки и требованиям по возрастной физической подготовки обучающихся.

2.2. Определение уровня теоретической подготовленности обучающихся осуществляется путем оценки теоретических знаний в области физической культуры и спорта, теории и методики физического воспитания, знаний основ врачебного контроля и самоконтроля, гигиены и закаливания, истории развития физической культуры, олимпийского движения, избранного вида спорта. Теоретические занятия

проводятся согласно нагрузке и тематике, предусмотренной учебным планом учреждения. Для повышения интереса и познавательной активности учащихся рекомендуется включение вопросов теоретического раздела олимпийского зачета.

2.3. Соревновательная практика. Спортивная деятельность учащихся должна быть подкреплена выполнением разрядов в избранном виде спорта, согласно требованиям и норм Единой всероссийской спортивной классификации.

2.4. Судейская практика. Для воспитанников учебно-тренировочных групп до 2 лет обучения предусматриваются сдача зачета по судейской практике в выбранном виде спорта. Для воспитанников учебно-тренировочных групп свыше 2 лет – организация и проведения соревнований.

2.5. Инструкторская практика. Для обучающихся учебно-тренировочных групп свыше 2 лет обучения и групп спортивного совершенствования предусматриваются сдача зачета по инструкторской практике (проведение учебных занятий с группами начальной подготовки под руководством тренера-преподавателя).

2.6. Периодичность контрольно-переводных испытаний.

- начальные – сентябрь (ОФП и СФП);
- промежуточные – январь (ОФП и СФП, соревновательная практика, судейство);
- заключительные – май (ОФП, СФП, теория, судейство, инструкторская практика).

3. Зачисление и перевод.

Зачисление и перевод обучающегося на любой этап подготовки происходит при положительной сдаче контрольных нормативов для групп спортивно-оздоровительных, для остальных групп помимо положительной сдачи КПН, обязательно участие в официальных соревнованиях, занятое призовое место и выполненный разряд. Все результаты проводятся через педагогический совет, где принимается соответствующее решение и оформляется приказ на зачисление и перевод, подписанный директор ДЮСШ.

4. Приемная комиссия.

Зачет по КПН у обучающихся спортивных групп принимается тренером-преподавателем, старостой группы и членом администрации спортивной группы. Возглавляет приемную комиссию заместитель директора по УВР, либо принимающий КПН тренер-преподаватель.

5. Компетенция приемной комиссии.

Приемная комиссия осуществляет свою деятельность в период приема зачетов КПН у воспитанников ДЮСШ. Действия приемной комиссии напрямую связаны с реализацией целей и задач дополнительного образования. Приемная комиссия принимает решение о положительной или отрицательной сдаче контрольных воспитанниками ДЮСШ.

Зачеты, принимаемые у обучающихся ДЮСШ приемной комиссией, оформляются протоколами. Данные протоколы в дальнейшем предоставляются заместителю директора по УВР, хранятся в специально оформленной папке и являются документами строгой отчетности тренера-преподавателя.

6. Место приема зачетов.

Определяется исходя из погодных условий:

1. Спортивные поля и площадки,
2. Спортивные залы.

Рассмотрено на заседании Педагогическом совете МБОУ ДОД ДЮСШ
«___»_____20__ г.

Протокол №___